

Toelichting

In juli 2010 is in de voorbereiding van de oprichting van Kavitha Foundation een (Engelstalig) visiedocument opgesteld. In verband met de ANBI-status van deze stichting is als aanvulling op dit document in 2012 een beleidsplan opgesteld. Dit beleidsplan had een looptijd tot en met 2015. In 2016 is dit plan geactualiseerd. De uitgangspunten van het visiedocument blijven ongewijzigd van toepassing voor Kavitha Foundation.

BELEIDSPLAN STICHTING KAVITHA FOUNDATION 2016 – 2021

Notariële oprichting van de Stichting Kavitha Foundation

Op 14 oktober 2010 is de stichting bij notariële akte opgericht. In de statuten van de stichting zijn de doelstellingen als volgt geformuleerd:

1. het ondersteunen van projecten die het welzijn en de leefomstandigheden van kinderen (tot 18 jaar) wereldwijd vergroten; hierbij ligt de nadruk op (creatief) onderwijs;
2. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, waaronder het bijeenbrengen van financiële middelen om eerder genoemd doel te bereiken.

Het statutair doel is ruim geformuleerd. Thans richt Kavitha Foundation zich op het ondersteunen van het onderwijs voor de meisjes in Baale Mane in Gopalapura, Zuid-India.

Bestuur

Het bestuur bestaat op dit moment uit:

- mevrouw N. Clemens, voorzitter
- mevrouw L. Schwartz - Vieregge, secretaris
- mevrouw L. Schwartz - Vieregge, penningmeester

De leden van het bestuur ontvangen géén beloning voor hun werkzaamheden. Ze kunnen een vergoeding krijgen voor daadwerkelijk gemaakte kosten. Reizen naar de projecten vallen buiten deze onkostenvergoeding.

De voorzitter onderhoudt met name de externe contacten.

Periodiek vindt er bestuurlijk overleg plaats, waarbij de voortgang van de activiteiten en eventuele nieuwe activiteiten worden besproken.

Bestuursvolmacht

Het bestuur verleent aan de penningmeester de volmacht om namens de Stichting donaties en uitgaven te doen tot een transactiebedrag van maximaal € 250,00.

ANBI-status

Stichting Kavitha Foundation heeft op 14 oktober 2010 de ANBI-status ontvangen.

Correspondentieadres en inschrijving KvK

De stichting heeft als correspondentieadres:
Sterrekroos123, 8265 LS Kampen.

en is ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 51066416

Boekjaar en jaarstukken

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

Jaarlijks wordt een jaarrekening opgesteld met een balans en een overzicht van de inkomsten en uitgaven. De opgestelde jaarrekening wordt vastgesteld door het Stichtingsbestuur.

Financiële situatie

Inkomsten

Stichting Kavitha Foundation genereert inkomsten uit giften en opbrengsten van evenementen/activiteiten, die georganiseerd worden door de Stichting of door derden.

Allocatie van de middelen

De Stichting Kavitha Foundation beheert de financiële middelen op een gewone bank- en spaarrekening bij de Rabobank. De gelden worden niet belegd.

Uitgaven

Exploitatie

De jaarlijkse uitgaven ic kosten voor de exploitatie zijn beperkt tot m.n. kosten voor de Kamer van Koophandel, website en bankkosten. De bestuursleden ontvangen, zoals eerder aangegeven, geen vergoeding.

Donaties

Jaarlijks zullen bedragen gedoneerd worden aan projecten die voldoen aan de statutaire bepalingen van Stichting Kavitha Foundation. Deze donaties worden geïnitieerd op basis van de netwerkcontacten van de bestuursleden.

Lange termijn

In het beleidsjaar 2021 dient dit beleidsplan herzien te worden.

Vastgesteld door het bestuur van de stichting in zijn vergadering van 19 augustus 2016.